

南充市顺庆区人民政府办公室 2018年度部门决算编制说明

2019年9月

一、基本职能及主要工作

(一) 部门主要职责

1. 负责各级各部门报送区人民政府和区人民政府办公室的文电处理工作，草拟、审核、印发以区人民政府、区人民政府办公室名义发布的文件，负责上级文电的收发、交办。

2. 负责区人民政府会议的筹备及会务工作，协助区人民政府领导同志组织会议决定事项的实施，负责区人民政府重大活动的安排。

3. 根据区政府领导同志的指示，对区政府部门间出现的争议问题提出处理意见和建议，报区政府领导同志审定。

4. 督促检查区政府各部门对区政府决定事项及区政府领导同志有关指示的执行落实情况并跟踪调研，及时向区政府领导同志报告。

5. 负责区政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实区政府领导同志指示。组织办理涉及区政府工作范围内的人大建议和政协提案工作。协助区政府领导同志做好需由区政府组织处理的突发事件的应急处置工作。

6. 办理区委、区政府领导同志交办的有关信访事项，协助

处理各级各部门向区政府反映的重要问题。

7. 围绕区政府的重点工作和区政府领导同志的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议，进行目标督查。

8. 围绕区政府的重点工作和区政府领导同志的指示进行效能督查，对区政府部门、各街道、乡镇干部职工工作进行督查。

9. 负责全区政务公开、公共企事业单位办事公开工作的检查、指导和协调工作；负责组织推动我区政务公开工作的开展。

10. 承担政府门户网站建设和政府信息公开的管理职责；及时做好信息收集和反馈工作。

11. 负责区政府重大活动的组织安排；做好行政事务工作及行政接待工作，为区政府领导同志服务；负责联系区政府驻外机构。

12. 贯彻执行国家有关金融工作的方针、政策和法律、法规，协助金融监管机构整顿和规范全区金融秩序；协调处理金融风险防范和化解工作；负责全区融资担保公司和小额贷款公司的监管工作。

13. 做好法制办、人防办相关工作，履行法律、法规、规章规定的其他职责，承办区政府交办的其他事项。

(二) 2018 年重点工作完成情况

(一) 参谋辅政能力明显提升。截止 11 月，共处理各类文件 7500 余件，退文 500 余件，共制发政府各类文件 750 余件，办理上级来文 2800 余件，实现办文零失误；筹办政府全体会、

政府常务会、区长办公会、专题会 600 余次，实现办会零差错。共接待上级检查指导工作 30 余次；撰写《政府工作报告》及相关汇报材料、领导讲话等各类文稿 240 余篇；修订完善相关应急预案 16 个，妥善处理各类突发事件 40 起；上报省市信息 2000 余条；通过政府网站和信息公开栏目，累计发布信息 42000 余条。

（二）督导检查鞭策有力。始终注重工作实效，把加强工作的督促落实作为重要工作紧抓不放。截止 11 月，共办理区政府网站交办的“市长短信”、“市民咨询”300 余件。积极联合相关部门，开展了安全生产、环境保护等专项督查行动百余次；高度重视议案提案办理工作，共办理人大代表意见建议和政协委员提案 195 件，圆满完成了“办结率、回复率”两个 100%的工作目标。切实加大行政决策贯彻落实的督查力度，确保政令畅通，工作贯彻落实到位。截至 11 月，共开展联合督查及专项督查事项 36 项，中央环保信访交办件 68 件，临时督办事项 200 余项，落实上级转办事项 130 余项；共编发《政务督查专报》16 期、《政务督查通报》18 期，下发《督办通知单》90 余份，圆满完成了区领导交办的各项督查工作。

（三）法治建设深入推进。贯彻“依法治区”基本方略，开展政府规范性文件审查、行政执法监督等工作，确保全区依法行政工作扎实有效开展。审核议题 161 件，其中涉法议题 161 件。回复区级各部门（单位）及各乡镇（街道）人民政府的征求意见函共计 12 件，审查区级各部门（单位）及各乡镇（街道）人民政

府招商引资协议 20 余件。强化执法案卷评查监督,组织开展 2018 年度行政执法案卷评查活动,对全区行政执法单位的 58 件行政执法案卷进行集中评查,对评查中发现的问题逐个提出整改意见。

(四) 思想建设再上台阶。以贯彻党的十九大精神为抓手,深入开展“不忘初心牢记使命”主题教育、“两学一做”常态化学习以及“大学习、大讨论、大调研”系列活动,推动了办公室思想工作有力发展。截止 11 月,办公室共计召开党组会议、支部会议、党员大会和职工大会 50 余次。

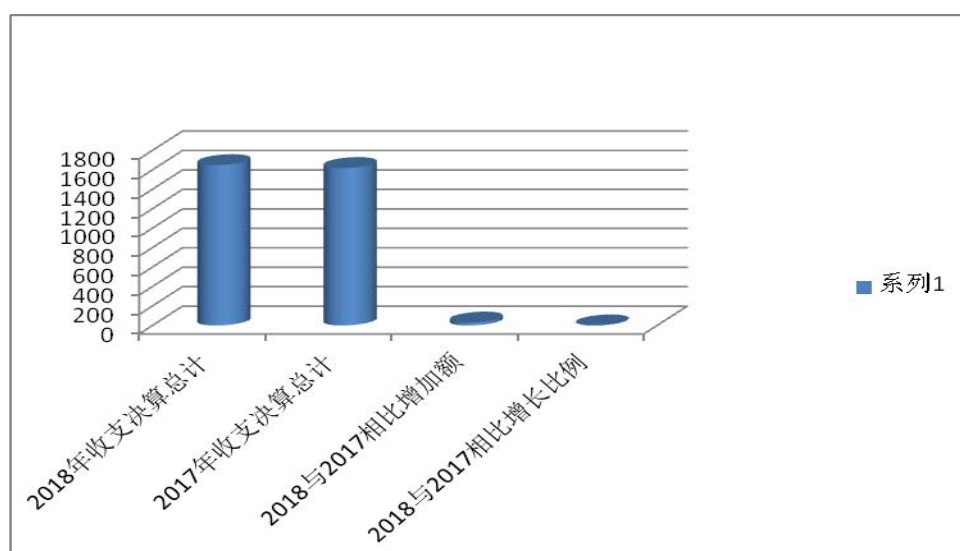
(五) 帮扶工作成效显著。2018 年,我办深入开展对口帮扶“回头看”、“回头帮”活动,今年建档立卡脱贫户 12 户,均已顺利通过市区验收。今年以来,我办制定了年度帮扶规划,落实了具体帮扶措施,从自有资金中投入 10 万余元,结合在家农户生产生活实际,重点扶持庭院经济发展,实施合作社+农户土鸡托养 2000 只,发展 20 桶以上养蜂大户 3 户,巩固提升黑山羊养殖基地 1 个。继续加强困难群众危旧房维修加固,其中 D 级危房改造 3 户,综合排危整治 3 户。基础设施方面,将灯台乡纳入城乡供水、城乡公交、城乡网络一体化项目,有效解决困难群众饮水安全、交通出行安全、网络信息畅通等问题。同时,通过城乡支部结对共建、扫黑除恶、党风廉政社会评价工作深入开展,群众精神风貌、满意度得到较大提升。

二、部门决算单位构成:按照决算管理有关规定,纳入部门决算编报范围的单位包括本级,加挂区政府法制办公室,下属事

业单位：电子政务服务中心。内设股室：秘书一股、秘书二股、秘书三股、秘书四股、秘书五股、秘书六股、秘书七股、综合秘书股、应急管理股（值班室）、目标督查股、信息股、行政股、政府研究室。

三、收入支出决算总体情况说明

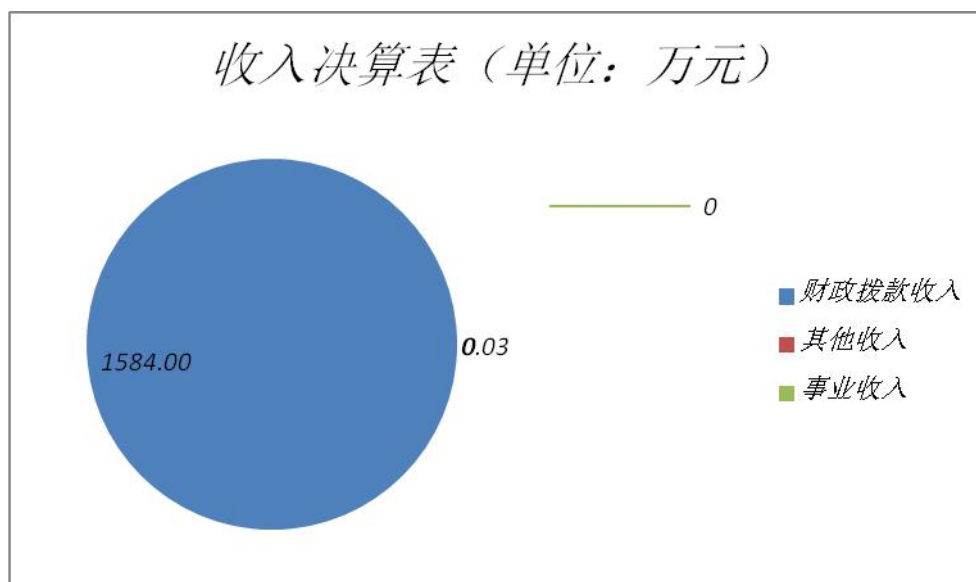
2018 年度收、支总计 1648.24 万元。与 2017 年相比，收、支总计各增加 29.53 万元，增长 1.82%。主要变动原因是日常工作增加以及人员经费类财政拨款收入增加。



（一）收入情况说明

2018 年本年收入合计 1584.03 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1584 万元，占 99.99%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；

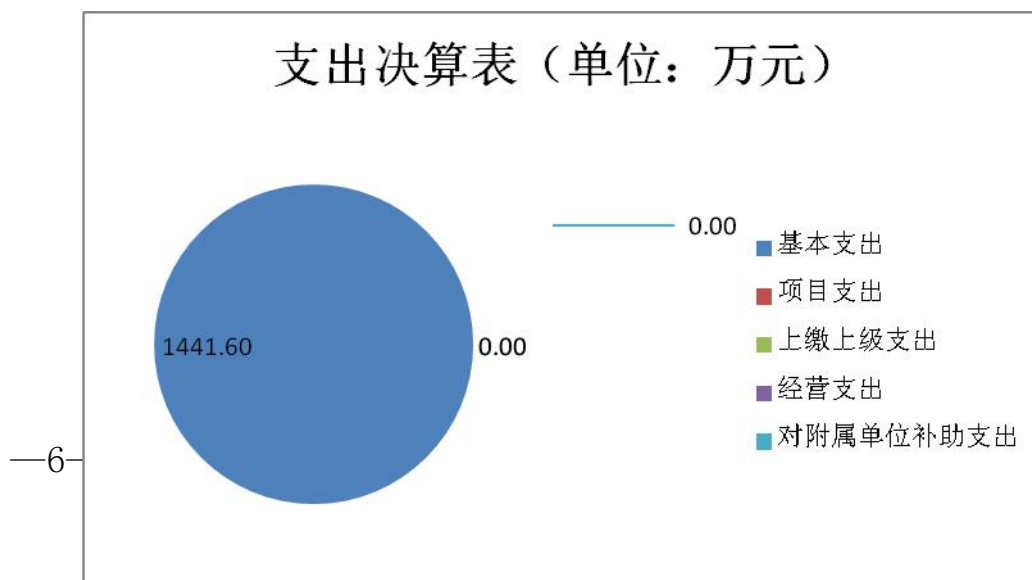
经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.03 万元，占 0.09%。



(图 1: 本年收入结构图)

(二) 支出情况说明

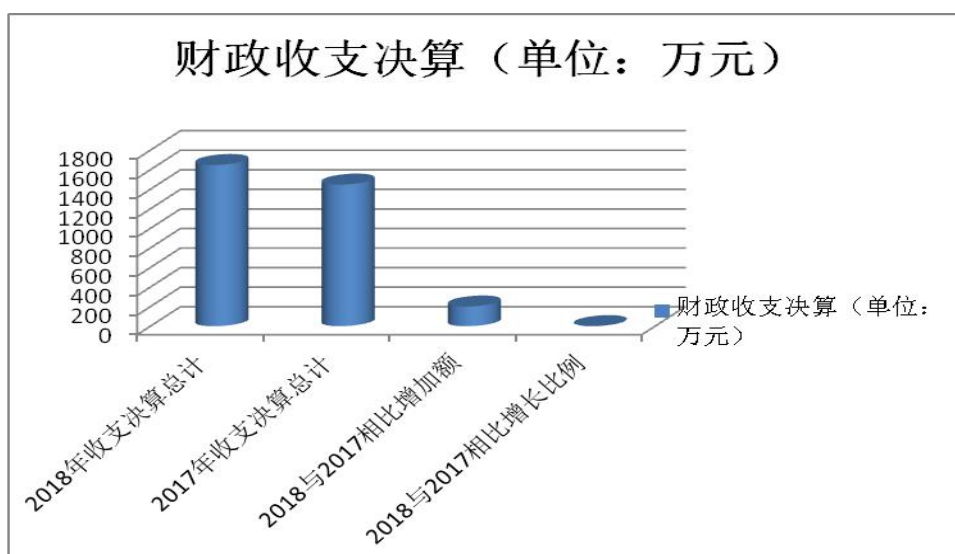
2018 年本年支出合计 1441.6 万元，其中：基本支出 1441.6 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 2: 本年支出结构图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度财政拨款收入总计 1648.21 万元，支出总计 1648.21 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计均增加 200.83 万元，增长 13.88%。



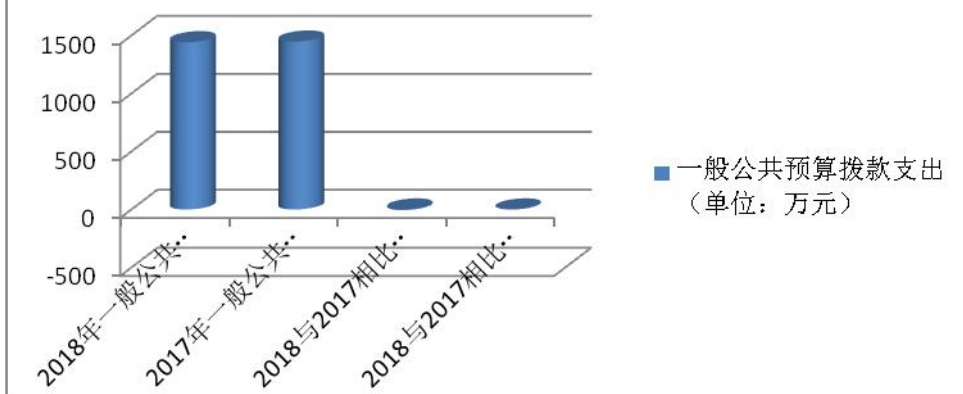
(图 3: 财政拨款收支总计变动情况)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2018 年度一般公共预算财政拨款本年支出 1,441.61 万元，占财政拨款本年支出合计的 100%，与上年相比，增加 58.43 万元，增长 0.42%，主要原因是项目增加。

一般公共预算拨款支出（单位：万元）

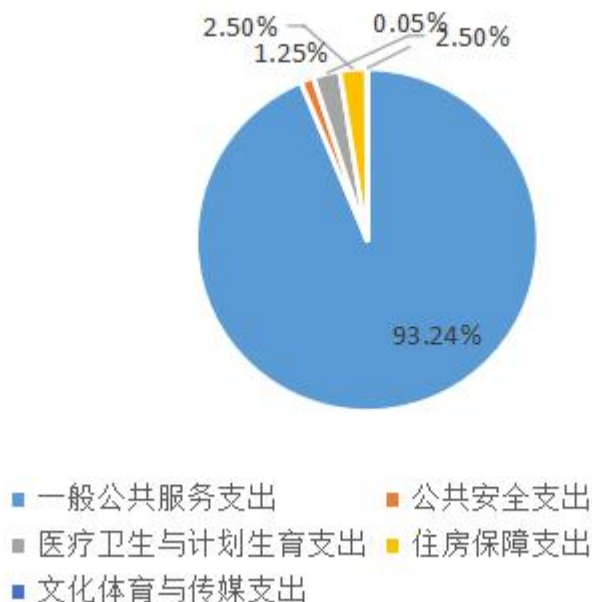


(图 4：一般公共预算财政拨款支出变动情况)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2018 年一般公共预算财政拨款本年支出 1441.61 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出 1344.21 万元, 占 93.24%; 公共安全支出 18 万元, 占 1.25%; 医疗卫生与计划生育支出 35.9 万元, 占 2.5%; 住房保障支出 35.5 万元, 占 2.5%; 文化体育与传媒支出 8 万, 占 0.05%。

一般公共预算财政拨款支出结构



(图 5：一般公共预算财政拨款支出结构)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务 (类)

(1) 政府办公厅 (室及相关机构事务) (款)

①行政运行 (项) :2018 年决算数为 772.6 万元, 完成预算 100%;

②法制建设 (项) :2018 年决算数为 234 万元, 完成预算 100%;

③其他政府办公厅 (室) 及相关机构事务 (项) :2018 年决算数为 337.61 万元, 完成预算 100%。

2. 社会保障和就业 (类)

(1) 行政事业单位离退休 (款)

①未归口管理的行政事业单位 (项) :2018 年决算数为 0 万元, 完成预算 100%;

②机关事业单位基本养老保险缴费 (项) : 2018 年决算数为 0 万元, 完成预算 100%。

(2) 抚恤 (款) 死亡抚恤 (项) : 2018 年决算数为 0 万元, 完成预算 100%。

3. 医疗卫生与计划生育 (类) 行政事业单位医疗 (款) 行政单位医疗 (项) :2018 年决算数为 35.9 万元, 完成预算 100%。

4. 住房保障 (类) 住房改革支出 (款) 住房公积金 (项) :2018 年决算数为 35.5 万元, 完成预算 100%。

5、公共安全支出（类）司法（款）行政运行（项）：2018年决算数为8万元，完成预算100%。

6、文化体育与传媒支出（类）文化（款）文化活动（项）：2018年决算数为8万元，完成预算100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018年度一般公共预算财政拨款基本支出1441.63万元，其中：

人员经费820.60万元，主要包括：基本工资155.16万元、津贴补贴120.39万元、奖金284.27万元、伙食补助费0万元、绩效工资0万元、机关事业单位基本养老保险缴费0万元、职业年金缴费0万元、职工基本医疗保险缴费65.13万元、其他社会保障缴费9.5万元、住房公积金66.17万元、其他工资福利支出16.49万元、离休费0万元、退休费0万元、抚恤金0万元、生活补助0万元、医疗费0万元、奖励金0万元、购房补贴0万元、其他对个人和家庭的补助支出0万元。

公用经费621.03万元，主要包括：办公费62.79万元、印刷费14.71万元、咨询费0万元、手续费0.02万元、水费0万元、电费0万元、邮电费15.52万元、物业管理费0万元、差旅费83.18万元、因公出国（境）费用0万元、维修（护）费0万元、租赁费3.12万元、会议费15.78万元、培训费8.74万元、公务接待费0.24万元、劳务费58.15万元、委托业务费71万元、工会经费12.71万元、福利费30.20万元、公务用车运行维护费0万元、

其他交通费 29.09 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 205.78 万元、办公设备购置 0 万元、专用设备购置 0 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、其他资本性支出 0 万元等。

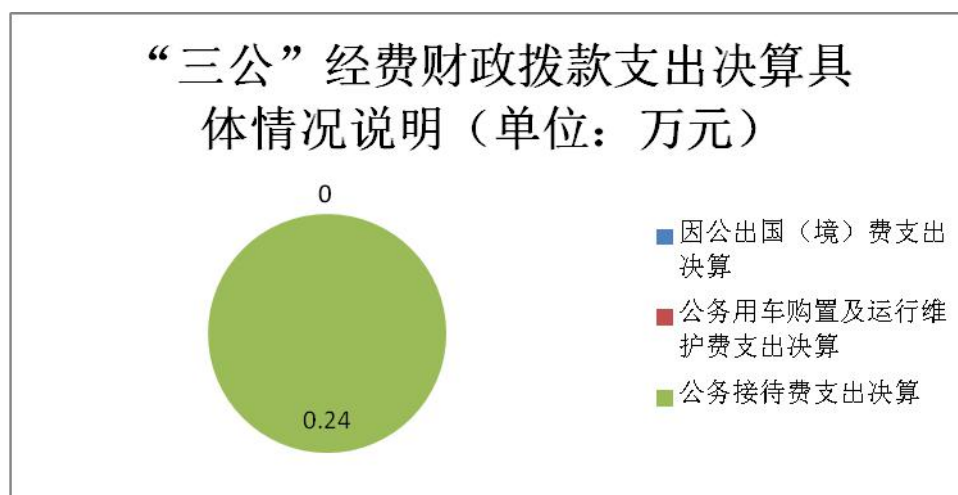
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.24 万元，完成预算 2.4%。决算数小于预算数的主要原因是：接待人数、次数减少。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.24 万元，占 100%。具体情况如下：



(图 6: “三公”经费财政拨款支出结构)

1.因公出国（境）经费支出

2018年因公出国（境）费0万元。因公出国（境）0次，出国（境）0人次。

因公出国（境）支出决算比2017年增加0万元，增长0%。主要原因是2018年没有安排出国出境。

2.公务用车购置及运行维护费支出

2018年没有更新购置公务用车，无公务用车购置费支出。截至2018年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

2017年8月公务用车改革后，公务用车购置及运行维护费支出由区机关事务管理局负责。

3.公务接待费支出

2018年公务接待费0.24万元。具体内容包括：接待眉山市应急考察组一行18人赴顺庆区考察基层应急管理工作。与上年对比，增长85%，主要原因是人数增加。

八、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

2018年政府性基金预算财政拨款收入0万元。政府性基金预算财政拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算拨款收支决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 0 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 0 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 0 个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对 2018 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看通过绩效自评，我们认为我单财务管理分工明确，严格执行政策，工作流程实施合理，在执行内部控制方面有良好的约束机制，能较好的完成上级部门、区委、区政府的工作安排和单位的工作计划，

（二）部门开展绩效评价结果。

本部门按要求对 2018 年部门整体支出绩效评价情况开展自评， 本部门 2018 年未开展项目支出绩效评价

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2018 年度，本部门机关运行经费支出 577.80 万元，比上年增加 81.16 万元。主要原因是日常工作增加。

（二）政府采购支出情况

2018 年度，本部门政府采购支出总额 75.13 万元，其中：政府采购货物支出 75.13 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采

购服务支出 0 万元。主要用于办公用品采购和政府网站集约化建设。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。全部为电脑、打印机、文件柜等日常办公设备。

十二、名词解释

1.财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

5.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有

关规定继续使用的资金。

7.一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

8.一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)法制建设(项)指法制建设方面的支出。

9.一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务(项)指政府办其他相关支出。

10.社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)指职工养老保险支出。

11.社会保障和就业(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)指单位死亡抚恤支出。

12.医疗卫生与计划生育(类)医疗保障(款)行政单位医疗(项)指医疗保险支出。

13.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)指住房公积金支出。

14.公共安全支出(类)司法(款)行政运行(项)指反映行政单位的基本支出。

15.文化体育与传媒支出(类)文化(款)文化活动(项)指文化事务方面的支出。

16.年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客

观条件发生变化无法按原计划实施,需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

17.基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19.经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20.“三公”经费:纳入县级财政预决算管理的“三公”经费,是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

21.机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件

南充市顺庆区人民政府办公室 2018 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

财决公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,584.00	一、一般公共服务支出	32	1,344.21
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	18.00
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化体育与传媒支出	38	8.00
八、其他收入	8	0.03	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	40	35.90
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、国土海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	35.50
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、其他支出	52	
	22		二十二、债务还本支出	53	
	23		二十三、债务付息支出	54	
本年收入合计	24	1,584.03	本年支出合计	55	1,441.61
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	56	
年初结转和结余	26	64.21	其中：转入事业基金	57	
其中：经营结余	27		年末结转和结余	58	206.62
	28			59	
	29			60	
	30			61	
总计	31	1,648.24	总计	62	1,648.23

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

财决公开02表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

科目编码			科目名称	本年收入合计	一般公共预算财政拨款收入	政府性基金预算财政拨款收入	国有资本经营预算财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
			合计	1,584.03	1,584.00							0.03
201			一般公共服务支出	1,486.63	1,486.60							0.03
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,486.63	1,486.60							0.03
2010301			行政运行	772.63	772.60							0.03
2010307			法制建设	234.00	234.00							
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	480.00	480.00							
204			公共安全支出	18.00	18.00							
20406			司法	18.00	18.00							
2040601			行政运行	18.00	18.00							
207			文化体育与传媒支出	8.00	8.00							
20701			文化	8.00	8.00							
2070108			文化活动	8.00	8.00							
210			医疗卫生与计划生育支出	35.90	35.90							
21011			行政事业单位医疗★	35.90	35.90							
2101101			行政单位医疗★	35.90	35.90							
221			住房保障支出	35.50	35.50							
22102			住房改革支出	35.50	35.50							
2210201			住房公积金	35.50	35.50							

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

财决公开03表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1,441.61	1,441.61				
201			一般公共服务支出	1,344.21	1,344.21				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,344.21	1,344.21				
2010301			行政运行	772.60	772.60				
2010307			法制建设	234.00	234.00				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	337.61	337.61				
204			公共安全支出	18.00	18.00				
20406			司法	18.00	18.00				
2040601			行政运行	18.00	18.00				
207			文化体育与传媒支出	8.00	8.00				
20701			文化	8.00	8.00				
2070108			文化活动	8.00	8.00				
210			医疗卫生与计划生育支出	35.90	35.90				
21011			行政事业单位医疗★	35.90	35.90				
2101101			行政单位医疗★	35.90	35.90				
221			住房保障支出	35.50	35.50				
22102			住房改革支出	35.50	35.50				
2210201			住房公积金	35.50	35.50				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

财决公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,584.00	一、一般公共服务支出	30	1,344.21	1,344.21		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33	18.00	18.00		
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化体育与传媒支出	36	8.00	8.00		
	8		八、社会保障和就业支出	37				
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	35.90	35.90		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、国土海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	35.50	35.50		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、其他支出	50				
	22		二十二、债务还本支出	51				
	23		二十三、债务付息支出	52				
本年收入合计	24	1,584.00	本年支出合计	53	1,441.61	1,441.61		
年初财政拨款结转和结余	25	64.21	年末财政拨款结转和结余	54	206.59	206.59		
一般公共预算财政拨款	26	64.21		55				
政府性基金预算财政拨款	27			56				
	28			57				
总计	29	1,648.21	总计	58	1,648.20	1,648.20		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

31021	文物和陈列品购置	88										
31022	无形资产购置	89										
31099	其他资本性支出	90										
311	对企业补助（基本建设）	91			—————		—————	———	———			
31101	资本金注入	92			—————		—————	———	———			
31199	其他对企业补助	93			—————		—————	———	———			
312	对企业补助	94										
31201	资本金注入	95										
31203	政府投资基金股权投资	96										
31204	费用补贴	97										
31205	利息补贴	98										
312099	其他对企业补助	99										
313	对社会保障基金补助	100			—————			———				
31302	对社会保险基金补助	101			—————			———				
31303	补充全国社会保障基金	102			—————			———				
399	其他支出	103										
39906	赠与	104										
39907	国家赔偿费用支出	105										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	106										
39999	其他支出	107										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计				1,441.61	1,441.61	
201			一般公共服务支出	1,344.21	1,344.21	
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,344.21	1,344.21	
2010301			行政运行	772.60	772.60	
2010307			法制建设	234.00	234.00	
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	337.61	337.61	
204			公共安全支出	18.00	18.00	
20406			司法	18.00	18.00	
2040601			行政运行	18.00	18.00	
207			文化体育与传媒支出	8.00	8.00	
20701			文化	8.00	8.00	
2070108			文化活动	8.00	8.00	
210			医疗卫生与计划生育支出	35.90	35.90	
21011			行政事业单位医疗★	35.90	35.90	
2101101			行政单位医疗★	35.90	35.90	
221			住房保障支出	35.50	35.50	
22102			住房改革支出	35.50	35.50	
2210201			住房公积金	35.50	35.50	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

项目			合计	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
			合计	1,441.62	717.12	155.16	120.39	284.27
201			一般公共服务支出	1,344.22	645.72	155.16	120.39	284.27
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,344.22	645.72	155.16	120.39	284.27
2010301			行政运行	772.60	645.72	155.16	120.39	284.27
2010307			法制建设	234.00				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	337.62				
204			公共安全支出	18.00				
20406			司法	18.00				
2040601			行政运行	18.00				
207			文化体育与传媒支出	8.00				
20701			文化	8.00				
2070108			文化活动	8.00				
210			医疗卫生与计划生育支出	35.90	35.90			
21011			行政事业单位医疗★	35.90	35.90			
2101101			行政单位医疗★	35.90	35.90			
221			住房保障支出	35.50	35.50			
22102			住房改革支出	35.50	35.50			
2210201			住房公积金	35.50	35.50			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

工资福利支出								
绩效工资	机关事业单位基本养老保险费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
7	8	9	10	11	12	13	14	15
			65.13		9.50	66.17		16.49
			29.23		9.50	30.67		16.49
			29.23		9.50	30.67		16.49
			29.23		9.50	30.67		16.49
			35.90					
			35.90					
			35.90					
						35.50		
						35.50		
						35.50		

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

				债务利息及费用支出				
助学金	奖励金	个人农业生产 补贴	其他个人和家 庭的补助支出	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行 费用	国外债务发行 费用
52	53	54	55	56	57	58	59	60
	0.30		9.73					
	0.30		9.73					
	0.30		9.73					
	0.30		9.73					

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	717.11	302	商品和服务支出	611.03	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	155.16	30201	办公费	62.79	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	120.39	30202	印刷费	14.71	30702	国外债务付息	
30103	奖金	284.27	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费		310	资本性支出	10.01
30108	机关事业单位基本养老保险费		30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	15.52	31002	办公设备购置	10.01
30110	职工基本医疗保险缴费	65.13	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	9.50	30211	差旅费	83.18	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	66.17	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	16.49	30214	租赁费	3.12	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	103.48	30215	会议费	15.78	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	8.74	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.24	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31018	其他交通工具购置	
30305	生活补助	93.45	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	58.15	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	71.00	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	12.71	312	对企业补助	
30309	奖励金	0.30	30229	福利费	30.20	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30399	其他个人和家庭的补助支出	9.73	30239	其他交通费用	29.09	31204	费用补贴	
			30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	205.78	312099	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		820.60	公用经费合计					621.03

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.24					0.24

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入支出及结余情况。

说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

财决公开12表
金额单位：万元

政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

国有资本经营预算支出决算表

财决公开13表
金额单位：万元

部门：四川省南充市顺庆区人民政府办公室

项 目			国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。